

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Branca Marta
Data di nascita	23/11/1967
Qualifica	Direttore amministrativo Azienda Ospedaliera
Amministrazione	AZIENDA OSPEDALIERA SAN FILIPPO NERI
Incarico attuale	Responsabile - Direzione amministrativa
Numero telefonico dell'ufficio	0633062820
Fax dell'ufficio	063386324
E-mail istituzionale	m.branca@sanfilipponeri.roma.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Master in "Discipline del lavoro, sindacali e della sicurezza sociale", Università degli studi di Roma "Tor Vergata", 2004-2005; Corso di perfezionamento post-universitario in "Management, pubblico, sanitario e dei servizi", Università degli studi di Roma "La Sapienza", 1998; Corso di perfezionamento post-universitario in "Organizzazione e gestione delle Aziende sanitarie", università Cattolica del Sacro Cuore, Roma, 1998. Corso di aggiornamento post-universitario in "Economia sanitaria", Accademia di Storia dell'arte sanitaria, Roma, 1998.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Collaboratore amministrativo di area giuridico-amministrativa – Ufficio affari generali e contenzioso. - ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI- Collaboratore amministrativo di area giuridico-amministrativa – Direzione amministrativa - AZIENDA OSPEDALIERA SAN FILIPPO NERI- Dirigente amministrativo – Ufficio del trattamento economico. - ASL DI RM/F- Dirigente amministrativo con incarico di direzione dell'UOC "Affari Generali". Significativa esperienza sulla gestione dei processi aziendali interni (razionalizzazione di rapporti fra unità operative, flussi documentali) ed esterni (stipula convenzioni con altre aziende, gestione e rinnovo polizze assicurative). Assistenza diretta alla Direzione strategica assicurandone il collegamento con tutte le altre strutture aziendali. - AZIENDA OSPEDALIERA SAN FILIPPO NERI

CURRICULUM VITAE

	<ul style="list-style-type: none">- Dirigente amministrativo con incarico di direzione dell'UOC "Risorse Umane". Significativa esperienza di direzione del personale in un istituto pubblico sanitario e di ricerca, con responsabilità della gestione delle risorse umane (e di tutti gli istituti del trattamento giuridico ed economico) e delle relazioni sindacali. - I.R.C.C.S. L. SPALLANZANI- Dirigente di seconda fascia, con incarico di direzione dell'Unità organizzativa "Sanità". Negoziatore, della delegazione trattante di parte pubblica per la stipula dei CCNL delle aree dirigenziali III (dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa) e IV (dirigenza medico-veterinaria) e del Comparto. Attività di assistenza alle aziende del comparto sanità ai fini dell'uniforme applicazione dei contratti collettivi di lavoro e Accordi di interpretazione autentica delle clausole contrattuali ex art. 64 d.lgs. 165/01. Rappresentante dell'ARAN all'interno di HOSPEEM (European Hospitals and Healthcare Employer's Association), con il ruolo di Vice-Segretario generale. L'Associazione, con sede a Brussels, si occupa delle relazioni sindacali a livello europeo, concludendo accordi in materia di sanità con le OO.SS. rappresentative nel settore (EPSU) e fornisce parere obbligatorio alla Commissione europea sulle proposte di Direttive in tema di ospedali e sanità. - Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle pubbliche amministrazioni (A.Ra.N.)						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Fluente	Fluente					
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Ottima conoscenza e utilizzo degli ambienti Microsoft Windows e Office						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none">- Relatrice in convegni, seminari, tavole rotonde e corsi di formazione in materia contrattuale sanitaria. Docente al Master di II livello in "Diritto del lavoro e organizzazione dei sistemi sanitari" presso l'Università "Magna Graecia" Catanzaro, 2007. Docente al Master di II livello in "Politiche pubbliche e gestione sanitaria" presso l'Università "La Sapienza" Roma, 2007-2008 e 2009-2010. Autrice di molteplici pubblicazioni e co-autrice del volume di AA.VV. "Codice del personale delle Aziende sanitarie" (Giuffrè, 2007).						

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AZIENDA OSPEDALIERA SAN FILIPPO NERI

dirigente: Branca Marta

incarico ricoperto: Responsabile - Direzione amministrativa

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 118.990,56	€ 118.990,56

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti